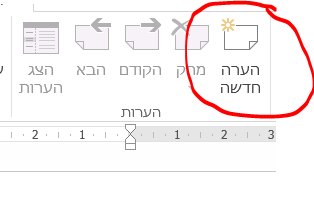
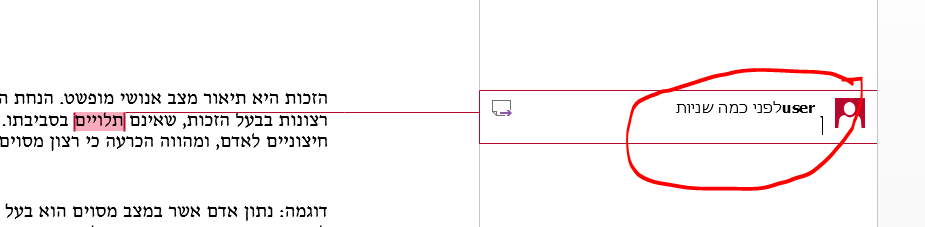
הוספת הערה בוורד

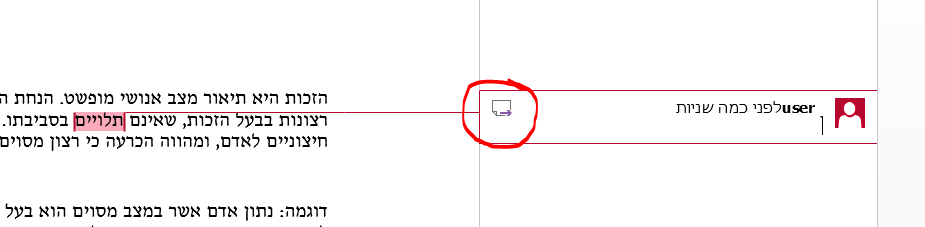
הוספה של מלל בצד המסמך לציון נקודות והערות לשינוי.

מאפשר יצירת "דו שיח" בין המשתמשים השונים לגבי ההערה שהתווספה

**הוספת הערה:**

1. יש לסמן מילה או אזור במסמך
2. תפריט "סקירה" -> הערה חדשה  
   
3. בעמודה שנפתחת מימין יש להקליד את המלל הרצוי  
   

**הוספת תגובה להערה:**

1. יש ללחוץ לעמוד עם הסמן מעל בועת השיחה וללחוץ על אייקון המסך והחץ על ההערה עצמה  
   
2. בשורה החדשה יש להקליד את המלל הרצוי  
   

* המסמך יודפס עם ההערות כברירת מחדל, להסרת ההערות יש:
  + יש ללחוץ על התפריט משמאל ל"עקוב אחר שינויים" (העליון)
  + יש לבחור "ללא סימונים"  
    